



MISKOLCI
E G Y E T E M

**A MESTERSÉGES INTELLIGENCIA HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ
SZABÁLYZAT**

1.10. sz. Szabályzat

Hatálybalépés: 2025. július 1. napja

Kiadás és változat szám: A1

Előkészítésért felelős: Miskolci Egyetem általános és tudományos rektorhelyettese

Kiadásért felelős: Miskolci Egyetem rektora

Szenátus elfogadó határozatának a száma: 160/2025. (VI.19.)

A szabályzat hatálybalépésének a napja: 2025. július 1.

Tartalom

A Szabályzat célja, hatálya, értelmező rendelkezések	2
<i>A Szabályzat célja</i>	<i>2</i>
<i>A Szabályzat hatálya</i>	<i>3</i>
<i>Értelmező rendelkezések</i>	<i>3</i>
Alapelvek és az MI használatának szabályai.....	4
<i>Az MI használatával kapcsolatos alapelvek</i>	<i>4</i>
<i>Az MI használatának általános szabályai.....</i>	<i>6</i>
<i>Nemzetközi és európai uniós alapelvek az MI használatával kapcsolatban, a</i> <i>Szabályzatra vonatkozó külső és belső jogi normák</i>	<i>8</i>
Záró, hatályba léptető, átmeneti rendelkezések	9

MISKOLCI E G Y E T E M	A mesterséges Intelligencia használatáról szóló szabályzat	Oldalszám: 2
		Kiadás és változat szám: A1.

I. fejezet

A Szabályzat célja, hatálya, értelmező rendelkezések

A Szabályzat célja

1. §

- (1) Az MI egyre növekvő fontosságú eszközként van jelen a digitalizált, innovatív technológiák, eljárások és módszerek területén, és jelentős hatást gyakorol a társadalmi életünkre. Előretörése megfigyelhető a gazdasági, közigazgatási és akadémiai szférában egyaránt. Az MI alapú technológia hatása az egyetemi oktatás és a kutatás terén egyre intenzívebben jelentkezik.
- (2) A jelen szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy meghatározza a mesterséges intelligencia (a továbbiakban: MI) használatának alapelveit és alkalmazásának általános kereteit a Miskolci Egyetemen (a továbbiakban: Egyetem), figyelemmel a vonatkozó jogszabályokra, etikai normákra és nemzetközi ajánlásokra, irányelvekre.
- (3) Tekintettel az MI robbanásszerű és gyors fejlődésére, egyre szélesebb körű elterjedésére és a használatával járó lehetőségekre - de egyúttal az abban rejlő veszélyekkel (kockázatokkal) is számolva - a Szabályzat célja továbbá, hogy
 - a) elősegítse az MI felelősségteljes, etikus, biztonságos és átlátható módon történő alkalmazását és annak integrációját a felsőoktatási, kutatási, felnőttképzési, köznevelési, szakképzési, tanulási, tudományos, tananyagfejlesztési, valamint az Egyetemen – ideértve az általa fenntartott köznevelési és szakképzési intézményeket is - folyó egyéb munkavégzési (különösen ügyviteli és adminisztratív) folyamatokba (a továbbiakban együtt: tevékenységek), valamint
 - b) közös irányvonalak kijelölésével támogassa az MI helytelen használatának elkerülését - különös tekintettel az érzékeny adatok védelmére,
 - c) felhívja a figyelmet arra, hogy számolni kell azzal, hogy az MI helytelen, vagy „kitalált” információkat, eredményeket (hallucinációkat) szolgáltat, amely a tanulás és a tudományos kutatások minőségére is negatív hatást gyakorolhat.
- (4) A Szabályzat egyben keretet nyújt az MI egyetemi használatával kapcsolatos belső szabályozás egységesítéséhez, és hozzájárul az Egyetem alapértékeinek – így különösen a tudományos integritásnak, az emberi méltóságnak, az adatvédelemnek és az esélyegyenlőségnek – érvényesüléséhez az MI alkalmazása során.
- (5) Az MI használatával járó potenciális kockázatokra (pl: hallucináció, pontatlanság, az MI által generált tartalom tartalmazhat szerzői jogvédelem alatt álló anyagot) figyelemmel a Szabályzat rögzíti
 - a) az MI tudatos, felelősségteljes és körültekintő használatának, valamint az adat- és információbiztonságnak az alapelvét, továbbá
 - b) az MI által generált tartalomhoz való kritikus, szkeptikus hozzáállás, és az ezzel kapcsolatos elemző gondolkodás fontosságát, szükségességét.

A Szabályzat hatálya

2. §

- (1) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed – a Közép-európai Akadémia kivételével – az Egyetem valamennyi szervezeti egységére és az Egyetem valamennyi munkavállalójára – ideértve a Miskolci Egyetem Ferenczi Sándor Egészségügyi Technikum oktatóit, valamint a Miskolci Egyetem Földes Ferenc Gimnázium pedagógus munkavállalóit is –, a hallgatókra, doktorjelöltekre, doktoranduszokra (a hallgatók, doktorjelöltek és a doktoranduszok a továbbiakban együttesen: hallgatók), tanulókra, továbbá az Egyetemmel munkaviszonyban nem álló, de az egyetemi feladatok ellátásában szerződéses jogviszony alapján közreműködő személyekre, így különösen óraadókra, vendégoktatókra, ösztöndíjas vagy duális képzésben részt vevő személyekre, a velük létrejött szerződés tartalma szerint.
- (2) A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az MI használatának alapelveire és az MI alkalmazásának – az alapelvekre figyelemmel történő – keretjellegű szabályozására a jelen Szabályzat 1. § (3) bekezdésének a) pontjában megnevezett tevékenységek során, valamint az ezekhez kapcsolódó etikai és adatvédelmi kérdésekre.
- (3) Az MI használatának jelen Szabályzat szerinti alapelvei szintű szabályozása keretet teremt
 - a) az MI használatának az Egyetem kapcsolódó belső jogi normáiban, valamint a belső jogi normának nem minősülő segédletekben, útmutatókban (a segédletek, útmutatók a továbbiakban együtt: egyéb szabályozók) történő részletes szabályozásához;
 - b) a hallgatók és az egyetemi fenntartású köznevelési és szakképző intézmények tanulóinak a tantervi követelmények teljesítése érdekében végzett tevékenységéhez,
 - c) az oktatók és kutatók oktatási, kutatási és tudományos célú, továbbá az egyetemi fenntartású köznevelési és szakképző intézmények pedagógusainak, oktatóinak a köznevelési, szakképzési munkájához, továbbá
 - d) az Egyetem egyéb munkakörben foglalkoztatott munkavállalóinak és jelen paragrafus (1) bekezdésében meghatározott egyéb szerződéses jogviszonyban állóknak e minőségében kifejtett szakmai tevékenységéhez, ideértve az ügyviteli, adminisztratív és tananyagfejlesztési feladatokat is.
- (4) A Szabályzat időbeli hatálya annak hatálybalépése napjától visszavonásig tart.

Értelmező rendelkezések

3.§

- (1) Jelen Szabályzat alkalmazásában
 - a) **MI használó:** a Szabályzat személyi hatálya alá tartozó természetes személy (hallgató, oktató, kutató stb.), aki MI-t vesz igénybe a Szabályzat 1. § (3) bekezdés a) pontja szerinti tevékenysége során.
 - b) **generált tartalom:** olyan elektronikus dokumentum (pl: szöveg, kép, kód vagy egyéb output), amelyet MI hoz létre emberi utasítás (prompt) alapján.
 - c) **MI intézményi felelős testület:** az Egyetemen működő több személyből álló testület, amely az MI-vel kapcsolatos kérdésekben iránymutatást és szakmai

támogatást nyújt, továbbá ellátja a jelen Szabályzatban hozzá rendelt feladatokat.

- d) **MI:** egy olyan szoftveralapú rendszer, amely emberi beavatkozás nélkül, vagy emberrel együttműködve képes adatokat érzékelni, értelmezni, döntést hozni és tanulni az új adatokból. Az Európai Unió szabályozás szerint ide tartozik minden olyan technológia, amely képes az emberi intelligencia valamely aspektusának utánzására (pl. természetes nyelv feldolgozása, gépi tanulás, képfelismerés stb.).
- e) **MI-eszköz:** olyan szoftveralkalmazás vagy szolgáltatás, amely mesterséges intelligencián alapul.
- f) **prompt:** az MI működésének elindítására szolgáló szöveges vagy vizuális utasítás, kérdés vagy adat, amelyet az MI használó ad meg. A prompt célja az MI válaszában, tartalomgenerálásának irányítása. A prompt lehet természetes nyelvű utasítás, kódrészlet, kép vagy más strukturált adatbevitel.
- g) **szellemi alkotás:** az ember által létrehozott, azaz kizárólag az emberi alkotótevékenység eredményeként előálló szellemi termék, ideértve különösen a tudományos munkákat, publikációkat, PhD dolgozatokat és szakdolgozatokat. A szellemi alkotások körét, annak fogalmát a vonatkozó jogszabályok, továbbá az Egyetem szellemitulajdon-kezelési szabályzata határozza meg.
- h) **társszerzőség:** a közös szellemi alkotás szerzői státuszát jelentő jogállás. Szerző, társszerző csak ember lehet.

II. fejezet

Alapelvek és az MI használatának szabályai

Az MI használatával kapcsolatos alapelvek

4. §

- (1) A Szabályzat alapvető követelményként határozza meg, hogy az MI alkalmazása normakövető, etikus, biztonságos és átlátható (transzparens) módon történjen.
- (2) Az MI használó köteles az MI használatát egyértelműen jelezni és azt a jelen Szabályzatnak megfelelően meghivatkozni.
- (3) A szellemi alkotás az Egyetem védendő alapértékei közé tartozik. Az MI a szellemi alkotómunka egyik eszköze lehet, de nem helyettesítheti azt. Amennyiben az MI használó az MI-t a szellemi alkotás megalkotásának folyamatában használja fel, – a (2) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – köteles a használat tényét világosan megjelölni és a jelen Szabályzat 5. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.
- (4) Az MI nem lehet sem szerző, sem társszerző.
- (5) Az MI használó felelős az MI felhasználásával létrehozott tartalmak, információk pontosságáért, hitelességéért, a torzítások, pontatlanságok felismeréséért. Az MI által generált tartalmak kizárólag gondos és a pontosságra is kiterjedő ellenőrzést, valamint kritikai értékelést, elemzést követően fogadhatók el. Az MI használó felelős azért, hogy az MI által generált tartalmat a további felhasználás előtt ellenőrizze. Annak érdekében, hogy az MI által generált tartalmak megalapozottak legyenek, az MI használó köteles előnyben részesíteni olyan MI-eszközök használatát, amelyek az MI

- alkalmazásával érintett tudományterületen, szakterületen is elfogadott forrásokra (pl. szakirodalomra) hivatkoznak.
- (6) Az MI-eszköz használata során az MI használó felelős annak legális, jogszerű és a használati utasításoknak megfelelő alkalmazásáért.
- (7) Az MI-eszköz alkalmazását megelőzően az MI használónak fel kell mérnie az MI használatából eredő kockázatokat.
- (8) Az MI nem helyettesítheti az emberi gondolkodást, elemző- és problémamegoldó, értékelő képességet, az emberi interakciót. Az MI nem helyettesítheti az MI használó önálló munkavégzését sem, az elvárt saját teljesítmény létrehozása továbbra is az MI használó felelőssége.
- (9) Az MI használók részére az Egyetem
- hozzáférést biztosít az adott tevékenység vagy képzés során használt MI-eszközökhöz;
 - támogatja az MI ismeretének elmélyítését tantervi vagy továbbképzési formákban;
 - útmutatásokkal, képzésekkel lehetőséget biztosít az MI etikus és hatékony használatához szükséges kompetenciák elsajátítására és fejlesztésére, új MI innovációk, fejlesztések megismerésére.
- (10) Az Egyetemmel szerződésben nem álló fejlesztők és/vagy szolgáltatók által fenntartott mesterséges intelligencia rendszerekkel (pl. ChatGPT, Google Gemini, Microsoft Copilot) történő interakció (promptolás) során
- az MI használó köteles az Egyetem Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelő adatkezelési tevékenységet folytatni. A promptolás során megadott adatok úgy tekintendők, mintha külső, harmadik fél felé történő adattovábbítás történne.
 - tilos üzleti titoknak minősülő vagy egyéb előírás vagy megállapodás szerint bizalmas adatokat megadni.
- (11) Az Egyetemmel szerződésben álló fejlesztők és/vagy szolgáltatók által fenntartott MI-rendszerekbe kizárólag akkor lehet
- személyes adatokat, a személyes adatok különleges kategóriájába tartozó adatokat megadni, ha ez előzetesen leegyeztetésre került az adatvédelmi tisztviselővel és az adatok megadása során az adatvédelmi tisztviselő útmutatása szerint járnak el;
 - az Egyetem tulajdonában álló üzleti titoknak minősülő vagy egyéb előírás vagy megállapodás szerint bizalmas adatokat megadni,
 - ha a fejlesztővel és/vagy szolgáltatóval titoktartási megállapodás került e tekintetbe megkötésre és
 - ha a fejlesztő és/vagy szolgáltató biztosítja ezen adatok illetéktelen személyek által történő hozzáféréseinek a megakadályozását és azok nem kerülnek az Egyetem, valamint a fejlesztő és/vagy szolgáltató informatikai rendszerén kívüli informatikai rendszerben tárolásra és mindezeket a fejlesztő és/vagy szolgáltató írásbeli nyilatkozatában megerősíti.
- (12) Az MI alkalmazási területeinek sajátosságai miatt az Egyetemen belül az akadémiai oktatás, képzés, valamint kutatás területén a Karok, az egyéb oktatási-kutatói, továbbá a kutatói feladatokat végző szervezeti egységek, valamint a doktori iskolák

feladata az MI használatával kapcsolatos saját specifikus irányelvek megalkotása, a specifikus elvárások és lehetőségek meghatározása, amelynek során a jelen Szabályzat keretei között és az itt megfogalmazott alapelvekkel összhangban pontosíthatják az oktatók, kutatók, hallgatók számára az MI helyes és a helytelen használatának kritériumait, a meg nem engedett használat eseteit, a használat céljait, korlátait, továbbá az MI oktatásban, kutatásban való használatának módjára vonatkozó rendelkezéseket.

- (13) Az oktatók a kari szabályozások adta keretek között határozzák meg a hallgatók számára az MI használatának feltételeit, módjait.
- (14) Az Egyetem fenntartásában lévő köznevelési és szakképző intézmények esetében a jelen bekezdésben az MI használatával kapcsolatban a specifikus elvárások és lehetőségek meghatározására vonatkozóan előírt rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy hallgatók alatt az adott intézmény tanulóit, oktató alatt pedig az intézmény pedagógusait kell érteni.
- (15) A jelen Szabályzatban megfogalmazott elvárásokat felülírhatják az egyes kurzusok, képzések, képzési programok, a gazdálkodási és/vagy a szervezeti egységek, a doktori iskolák szabályai, azonban azok nem határozhatnak meg engedékenyebb, megengedőbb feltételeket, mint a jelen Szabályzatban foglaltak.
- (16) Általános követelmény, hogy az MI alkalmazásának összhangban kell állnia az Európai Unió mesterséges intelligenciára vonatkozó szabályozásával, meg kell felelnie különösen a kockázatalapú megközelítés, az emberi felügyelet biztosítása, az átláthatóság, az adatbiztonság, a diszkriminációmentesség és az elszámoltathatóság elvének.

Az MI használatának általános szabályai

5.§

- (1) Az MI használó köteles egyértelműen, azonosítható, dokumentált és visszakereshető módon megjelölni, hogy mely tartalomrész megalkotásához vett igénybe MI-eszközt. Külön – beazonosítható módon - meg kell határozni, hogy az adott tartalom mely része származik MI által generált forrásból.
- (2) A tudományos és szakmai integritás megőrzése érdekében a jelen paragrafus (1) bekezdés szerinti megjelölés során kötelező feltüntetni:
 - a) az alkalmazott MI-eszköz pontos nevét,
 - b) annak elérhetőségét vagy verzióazonosítóját (pl. URL), valamint
 - c) a generált tartalom előállításának pontos dátumát (év, hónap, nap),
 - d) a használat célját,
 - e) prompt-ot és a kinyert információt (azaz pontosan melyik tartalomrész származik MI eszköz használatából).
- (3) A jelen paragrafus (1) és (2) bekezdésben foglaltak megsértése esetén a felelősség az Egyetem Etikai Kódexe alapján kerül megállapításra.
- (4) Az Egyetem hallgatói, a doktori értekezést benyújtó személyek, valamint az Egyetemmel képzési szerződéses jogviszonyban álló személyek a képzésükhöz kapcsolódó kötelezettségeik teljesítésekor
 - a) kötelesek figyelembe venni, hogy az MI alkalmazása nem helyettesítheti az oktatókkal való személyes egyeztetést és konzultációt;

- b) az MI-t kizárólag a tanulmányaikhoz, önálló felkészülésükhöz kapcsolódó támogató eszközként használhatják;
 - c) tartózkodniuk kell az MI olyan mértékű felhasználásától, amely sérti az önálló munkavégzés követelményét, vagy a tantárgyi, vizsga- és dolgozati előírásokat;
 - d) a vonatkozó kari szabályozásokban, tantárgyi dokumentációkban (pl. tantárgyi útmutató) előírt MI-használati szabályokat kötelesek betartani,
 - e) az MI-eszközt nem használhatják a teljesítményük megtévesztő bemutatására, plágiumra vagy vizsgacsúszásra.
- (5) Az oktatók
- a) használják az MI-t a kreatív, élményalapú oktatás és az automatizált szellemi alkotómunka támogató eszközeként;
 - b) használják az MI-t tananyagfejlesztésre, különös figyelemmel az esélyegyenlőség biztosítására és a személyre szabott tananyagok létrehozására;
 - c) az MI alkalmazása révén törekedjenek az elemző, kritikai gondolkodást fejlesztő feladatok beépítésére a tananyagba;
 - d) az MI használata révén biztosítsanak versenyképes tudást és készségeket a hallgatók számára, különösen azokon a területeken, ahol az MI alkalmazása különösen releváns;
 - e) az MI-t alkalmazzák a hallgatók felkészülésének támogatására és teljesítményük monitorozására;
 - f) aktívan támogassák a hallgatókat az MI-eszközök etikus és hatékony használatában, ismertessék a hallgatókkal az MI használat támogatott módját;
 - g) világos és dokumentált útmutatást adjanak a tantárgyi követelmények teljesítése során megengedett MI-eszközök használatára vonatkozóan,
 - h) ismertessék az MI használatának potenciális előnyeit és kockázatait, valamint tudatosítsák az MI használatának etikai, adatvédelmi és gyakorlati korlátait;
 - i) hívják fel a hallgatók figyelmét az adat- és információvédelmi szabályok betartásának fontosságára.
- (6) Az Egyetem fenntartásában lévő köznevelési és szakképző intézmények esetében a jelen paragrafus (4) és (5) bekezdésében előírt rendelkezéseket értelemszerűen és megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy hallgatók alatt az adott intézmény tanulóit, oktatók alatt pedig az intézmény pedagógusait kell érteni.
- (7) A kutatók és tudományos munkát végzők tekintsék az MI-t a kutatómunkát támogató, lehetőségeket bővítő, innovatív eszköznek, amelynek alkalmazása során a tudományetikai normákat minden esetben be kell tartani.
- (8) Az Egyetem oktatáson, köznevelési, szakképzési tevékenységen és kutatáson kívüli tevékenységet ellátó munkavállalói, valamint a 2. § (1) bekezdésében meghatározott egyéb szerződéses jogviszonyban állók az MI-t saját szakmai tevékenységük támogató eszközeként alkalmazhatják, az adott feladatkörhöz igazodó módon, felelősségteljesen és az adatbiztonsági előírások betartása mellett azzal, hogy kizárólag olyan MI-t használhatnak, amelyek használatát a munkairányítói jogkört gyakorló személy előzetesen írásban engedélyezte.
- (9) Az Egyetemen kijelölt MI intézményi felelős testület feladata:
- a) válaszadás az MI alkalmazásával kapcsolatos kérdésekre;

- b) szakmai támogatás biztosítása az MI alkalmazása és MI-eszközök bevezetése és rendszeresítése során;
- c) az Egyetemen alkalmazott MI megfelelő működésének folyamatos nyomon követése és értékelése, az értékelést és – amennyiben szükséges – további korrekciós intézkedésre javaslatot tartalmazó beszámoló (jelentés) készítése és évente a Szenátus elé terjesztése,
- d) iránymutatásokat ad, amelyeket az Egyetem belső tájékoztatási rendszerében (pl. honlap) elérhetővé kell tenni.

Az MI intézményi felelős testület tagjainak kijelöléséről a Rector dönt.

Nemzetközi és európai uniós alapelvek az MI használatával kapcsolatban, a Szabályzatra vonatkozó külső és belső jogi normák

6.§

- (1) Az Egyetem elkötelezett az Európai Unió és a nemzetközi szervezetek által lefektetett, az MI felelős, biztonságos és átlátható alkalmazására vonatkozó elvek tiszteletben tartása mellett.
- (2) Az Egyetem az MI használata során figyelemmel van különösen az alábbi dokumentumokban foglalt alapelvekre:
 - a) Az Európai Parlament és a Tanács 2024. június 13-i (EU) 2024/1689 rendelete (mesterséges intelligenciáról szóló rendelet), amely kockázatalapú megközelítést alkalmaz az MI-rendszerek kategorizálására. A Szabályzat alkalmazása során külön figyelmet kell fordítani az emberi felügyelet biztosítására, az átláthatóságra és az etikai megfelelőségre.
 - b) Az Európai Unió Alapjogi Chartája, különösen az emberi méltóság, az egyenlő bánásmód, az adatvédelem és a magánélet tiszteletben tartása tekintetében.
 - c) Az Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete) előírásai szerint az MI használata során biztosítani kell a személyes adatok célhoz kötött, jogszerű és átlátható kezelését.
 - d) A Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet (OECD) MI alapelvei (2019), amelyek kiemelik az emberközpontúságot, a biztonságot, az átláthatóságot és az elszámoltathatóságot.
 - e) Az Egyesült Nemzetek Nevelésügyi, Tudományos és Kulturális Szervezete (UNESCO) 2021. évi ajánlása az MI etikájáról, amely az emberi jogok, a társadalmi igazságosság és a fenntarthatóság értékein alapul.
- (3) Az Egyetem az MI-rendszerek bevezetése és alkalmazása során törekszik a nemzetközi jó gyakorlatok és ajánlások figyelembevételére, valamint az európai normákkal való teljes összhang megteremtésére.
- (4) A jelen paragrafus (2) bekezdésében felsoroltakon túl a Szabályzat céljaként megfogalmazott területre kiterjedő további alapvető jogszabályok, egyéb kötelező érvényű dokumentumok:
 - a) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
 - b) a Szervezeti és Működési Rend II. kötet Foglalkoztatási Követelményrendszer,
 - c) a Szervezeti és Működési Rend III. kötet Hallgatói Követelményrendszer, valamint
 - d) a Miskolci Egyetem Etikai Kódexe.

III. fejezet**Záró, hatályba léptető, átmeneti rendelkezések****7.§**

- (1) Jelen Szabályzatot a Miskolci Egyetem Szenátusa a 160/2025. (VI.19.) számú határozatával fogadta el. A Szabályzat 2025. július 1. napján lép hatályba.
- (2) A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 114/P. § (1) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében az Egyetem szervezeti egységeinek vezetői – a Miskolci Egyetem Földes Ferenc Gimnázium és a Miskolci Egyetem Ferenczi Sándor Egészségügyi Technikum esetében annak igazgatói -, továbbá a doktori iskolák vezetői 2025. július 31-ig kötelesek felülvizsgálni a belső jogi normáikat, a kapcsolódó intézményi szabályzataikat – különösen a tanulmányi és vizsgaszabályzatokat –, szükség esetében pedig ugyanezen határidőig megalkotni az új szabályokat (belső jogi normákat, egyéb szabályozókat) annak érdekében, hogy az MI használata megfelelő módon szabályozott legyen. A felülvizsgálat eredményeként módosított, vagy az új belső jogi normákat - amennyiben annak elfogadása testületi (pl. Szenátus, Kari Tanács) hatáskörbe tartozik - legkésőbb 2025. augusztus 31-ig be kell terjeszteni az illetékes testület elé elfogadás céljából, és a testület által elfogadott belső jogi normát legkésőbb 2025. szeptember 1. napjával hatályba kell léptetni.
- (3) Az MI használatával kapcsolatos belső jogi normák hatékonyságát, a jogszabályi megfelelést és a technológiai változásokat rendszeresen felül kell vizsgálni és amennyiben szükséges a vonatkozó belső jogi normákat módosítani, a technológiát frissíteni kell. Az ezzel kapcsolatos feladatok koordinálása, az MI használókkal történő egyeztetés és ezt követően a frissítések, módosítások kezdeményezése az MI intézményi felelős testület feladata.

Miskolc, 2025. év június hó 30. nap



Prof. Dr. Horváth Zita
rektor

